

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Набережночелнинский институт (филиал) федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по образовательной деятельности НЧИ КФУ
Бикулов Р.А.



29 2016 г.

Б2.У Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм
Профиль подготовки:
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная
Язык обучения: русский

Автор(ы): Габидинова Г.С.
Рецензент(ы): Кошкина И.А.

СОГЛАСОВАНО: Заведующий кафедрой: Бикулов Р.А.
Протокол заседания кафедры ПМ №1 от «29» августа 2016г.

Учебно-методическая комиссия Набережночелнинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Казанский (приволжский) федеральный университет) (отделение экономическое).

Протокол заседания УМК № 2 от «12» сентября 2016 г.

Набережные Челны 2016

Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики: учебная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Необходимо иметь в виду, что данные, теоретические и практические знания, опыт, полученные в ходе учебной практики являются основой для прохождения на старших курсах производственной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Возможные способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо профильной организации, расположенной на территории населённого пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населённого пункта, в котором расположена организация.

Организация проведения практики, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям. Практика может быть проведена непосредственно в организации с привлечением действующих специалистов из профильных организаций.

Форма проведения практики: дискретная (выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики студент должен:
знать:

- особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия и их особенности проявления при работе в команде;
- базовые методики самоорганизации и самообразования;
- технологии организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов;
- правила общения с потребителями туристского продукта;

уметь:

- использовать разные формы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- использовать знания социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в команде;
- применять на практике знания способов самоорганизации и современные технологии самообразования;
- на практике применить технологии организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов;
- применять на практике правила общения с потребителями туристского продукта;

владеть:

- навыками применения разных форм коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- способностью к самоорганизации и самообразованию;
- способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов;
- способностью к общению с потребителями туристского продукта;

демонстрировать готовность и способность:

- применять результаты освоения практики в профессиональной деятельности.

В результате освоения практики формируются компетенции:

Шифр компетенции	Расшифровка приобретаемой компетенции
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта
ОПК-2	способность к разработке туристского продукта
ОПК-3	способность организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 года № 1463, учебная практика относится к вариативной части программы бакалавриата.

Учебная практика опирается на следующие элементы ОПОП: «Рекреационное ресурсоведение», «Информационные технологии в туристской индустрии», «Маркетинг в индустрии туризма», «Планирование туризма на региональном и местном уровнях», «Основы туризма и гостеприимства», «Теория менеджмента».

Учебная практика выступает опорой для следующих элементов ООП: «Организация обслуживания в гостиничных предприятиях», «Технология и организация экскурсионного обслуживания», «Туроперейтинг», «Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)», «Производственная (преддипломная) практика», «Государственная итоговая аттестация».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине: дифференцированный зачет в 2 семестре.

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике
1.	Подготовительный этап	Организационное собрание
2.	Исследовательский этап	Учебно-ознакомительная экскурсия. Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности. Знакомство с вопросами техники безопасности и правилами внутреннего распорядка. Приобретение навыков работы с входящей и исходящей документацией. Приобретение опыта делопроизводства. Сбор материала для отчёта по практике (для студентов очной формы обучения).
3.	Аналитический этап	Анализ и систематизация собранного материала.
4.	Подготовка к аттестации	По очной форме: подготовка отчёта по практике
5.	Аттестация по практике	

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики студенты очной формы обучения должны представить следующие документы:

- отчет о прохождении практики;
- дневник практики;
- характеристику.

Пример оформления титульного листа отчёта представлен в приложении к данной рабочей программе.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические знания и навыки.

Отчет по практике студент готовит самостоятельно и представляет его для проверки руководителю практики от предприятия до ее окончания.

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть отчета;
- Заключение.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать описание навыков, приобретенных за время практики;

Объем отчета должен составлять 20 страниц (без приложений) машинописного текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Показатели	Уровень
1. Точность воспроизведения учебного материала	воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности	3
	наличие несущественных ошибок, уверенно исправляемых обучающимся после дополнительных и наводящих вопросов	2
	наличие несущественных ошибок в ответе, не исправляемых обучающимся	1
	наличие существенных (грубых) ошибок в ответах, отсутствие ответа или отказ от ответа	0
2. Полнота воспроизведения учебного материала	демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы	3
	демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы	2
	демонстрация обучающимся не достаточно полных знаний по пройденной программе	1
	демонстрация обучающимся частичных знаний по пройденной программе, отсутствие ответа или отказ от ответа	0
3. Характер интерпретации и грамотность изложения материала (глубина понимания)	грамотно и логически стройно излагает материал при ответе; приводит примеры, аналогии, факты из практического опыта	3
	чётко излагает материал	2
	не структурированное, не чёткое изложение учебного материала при ответе	1
	отсутствие ответа или отказ от ответа	0
	умение выполняется правильно - в соответствии с заданными требованиями к содержанию и алгоритму умение выполнено полностью	3
	наличие несущественных ошибок при выполнении умения, самостоятельно	2

4. Точность и полнота	исправляемых обучающимся элементы умения в основном выполнены	
	наличие несущественных ошибок при выполнении умения, не исправляемых обучающимся	1
	элементы умения выполнены частично наличие грубых (существенных) ошибок; умение не выполнено	0

7.2 Описание шкал оценивания для промежуточной аттестации

Критерии оценивания отчёта по практике

№ п/п	Критерии	Максимальный балл
1.	Умение сформулировать цель и задачи отчета	5
2.	Соответствие представленного материала теме от- чета	5
3.	Наличие элементов анализа проблемы	5
4.	Логичность раскрытия темы	10
5.	Наличие выводов	10
6.	Наличие практического применения теоретических положений по проблеме	20
7.	Умение работать с литературой (полнота научного обзора, грамотность цитирования)	15
8.	Владение терминологией	10
9.	Качество ответов на вопросы (полнота, аргумен- тированность, умение реагировать на критику, готов- ность к дискуссии)	20

Отчет по практике оценивается по 100 балльной шкале. Баллы переводятся в оценки сле-
дующим образом:

- 100 – 86 баллов – оценка «отлично»;
- 85 – 70 баллов – оценка «хорошо»;
- 69 – 55 баллов – оценка «удовлетворительно»;
- менее 55 баллов – оценка «неудовлетворительно».

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для про- ведения практики

1. Седова Н.А. Экскурсионный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Се-
дова Н.А., Штриплинг Л.О. – Электрон.текстовые данные. – Омск: Омский государственный ин-
ститут сервиса, 2012. – 64 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12708>. – ЭБС «IPRbooks»,
по паролю.

2. Седова Н.А. Профессиональное мастерство экскурсовода [Электронный ресурс]: учебное
пособие/ Седова Н.А. – Электрон.текстовые данные. – Омск: Омский государственный институт
сервиса, 2013. – 50 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26690>. – ЭБС «IPRbooks», по па-
ролю.

3. Бурняшов Б.А. Применение информационных технологий при написании рефератов и
квалификационных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие / Бурняшов Б.А. – Электрон.
Текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2013 – 97 с. – Режим доступа:
<http://www.iprbookshop.ru/12826>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Научно-теоретический журнал «Туристический бизнес».
5. Научная электронная библиотека «Киберленинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>.
6. Все о туризме. – Режим доступа: <http://tourlib.net/>.
7. Гостиничное дело. – Режим доступа: <http://dw6.ru/>.
8. Федеральный образовательный портал ЭСМ (Экономика. Социология. Менеджмент). – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>.
9. Энциклопедия экономиста. – Режим доступа: <http://www.grandars.ru/>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Лицензионное программное обеспечение: Служебные и офисные программы:
 - Microsoft Windows 7 (операционная система);
 - Microsoft Office 2010 (текстовый процессор MS Word, табличный процессор MS Excel, MS Power Point – для создания презентаций, MS Publisher – для создания буклетов, объявлений и др. печатной продукции, MS Access – система управления базами данных: создание баз данных, работа с ними);
 - Microsoft security essentials – пакет антивирусных приложений, предназначенных для высокоуровневой защиты лицензионных версий Windows;
 - «Гарант» – справочно-правовая система;
 - САМО-Софт – программное обеспечение для туристических компаний.
2. Moodle – модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда (Комплект «Русский Moodle», «Лаборатория ДО»).
3. Дубль-ГИС – геоинформационная система.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Аудитории для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий оборудованы мультимедийными демонстрационными комплексами с выходом в сеть «Интернет», имеются компьютерные классы и библиотека. В НЧИ К(П)ФУ используется Учебно-методическая литература для данной дисциплины, имеется в наличии в электронно-библиотечной системе (далее - ЭБС) «БиблиоРоссика», доступ к которой предоставляется обучающимся. В ЭБС «БиблиоРоссика» представлены коллекции актуальной научной и учебной литературы по экономическим наукам, включающие в себя публикации ведущих российских издательств экономической литературы, издания на английском языке ведущих американских и европейских издательств, а также редкие и малотиражные издания российских региональных вузов. ЭБС «БиблиоРоссика» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует требованиям стандартов федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) нового поколения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Автор: Габидинова Г.С.
Рецензент: Кошкина И.А.

Приложения
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»
Набережночелнинский институт (филиал)

ОТЧЕТ

прохождении учебной практики
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
в (*наименование организации*)

Руководитель:

ФИО

Студент:

ФИО, группа

Набережные Челны, 2016